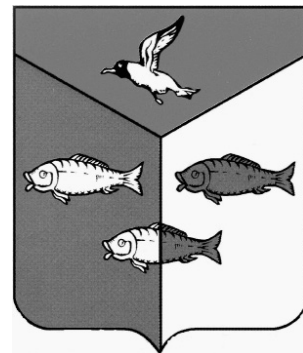


ЗВЕЗДА

№ 44 (7456)

6 ноября 2025 г.
четверг

• ГАЗЕТА ИЗДАЕТСЯ С 7 НОЯБРЯ 1931 ГОДА • WWW.ЗВЕЗДА.ТВЕРСКАЯОБЛАСТЬ.РФ • 16+

Цена свободная

10 ноября - День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации

Честь и долг служителей порядка



Каждый год десятого ноября в России отмечается День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации – праздник, посвященный тем, кто обеспечивает нашу безопасность и следит за правопорядком. В этот день мы выражаем благодарность всем сотрудникам полиции за их нелегкий труд и преданность делу. В преддверии этого праздника важно акцентировать внимание на деятельности отдельных подразделений, которые составляют систему правопорядка. В нашей статье мы познакомим вас с Пеновским отделением полиции, коллектив которого в последние годы претерпел значительные изменения. Мы подробно расскажем о каждом сотруднике и их

обязанностях, подчеркивая важность их роли в обеспечении безопасности и правопорядка в нашем округе.

Пеновское отделение полиции является частью МО МВД России «Осташковский». Этот отдел играет важную роль в обеспечении правопорядка в своем округе, работая над предотвращением преступлений и защитой прав граждан.

Майор полиции Андрей Юрьевич Лебедев – с 2009 года служит в органах внутренних дел. Его стаж составляет 16 лет. Как начальник отделения, он отвечает за общее руководство, координацию работы всех подразделений и исполнение задач, связанных с охраной правопорядка. Андрей Юрьевич обеспечивает выполнение социальных программ и поддержку местных инициатив, активно взаимодействует с населением.

«В Пеновском отделении полиции работает сплоченный и профессиональный коллектив, который каждый день демонстрирует свою преданность делу. Каждый из нас понимает, что мы находимся на переднем крае борьбы с правонарушениями, что наши действия могут напрямую влиять на безопасность и спокойствие наших граждан.

Мы проводим множество мероприятий по профилак-

тике преступности, работаем с несовершеннолетними, и, что немаловажно, активно взаимодействуем с местным населением. Ваше доверие и поддержка – это наша главная награда. Чтобы преступность не имела шансов, необходимо наладить открытый диалог между полицией и обществом. Только вместе мы сможем добиться настоящих результатов», – отмечает Андрей Юрьевич Лебедев.

Капитан полиции Алексей Николаевич Журавлёв также пришел на службу в ОВД в 2009 году. В качестве заместителя он помогает начальнику в управлении деятельностью отделения, курирует работу оперативных служб и контроль за выполнением служебных задач. А. Н. Журавлёв участвует в планировании и реализации мероприятий по обеспечению безопасности на территории обслуживания.

Старший лейтенант полиции Алексей Викторович Кудрявцев – еще один ключевой представитель Пеновской полиции с 16-летним стажем. Он отвечает за раскрытие уголовных преступлений, выявление и задержание правонарушителей. А. В. Кудрявцев регулярно проводит оперативные мероприятия и профилактические акции, направленные на предупреждение преступности в округе.

Продолжение на 5 стр.

Уважаемые сотрудники и ветераны органов внутренних дел! Примите искренние поздравления с профессиональным праздником – Днем сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации!

Вы посвятили себя служению нелегкому, но благородному делу. Ваша служба – это гарантия безопасности и покоя жителей округа. Проявляя мужество, выдержку, полную самоотдачу, вы стоите на страже законности и порядка. Только профессионализм, добросовестное отношение к работе каждого из вас помогают успешно решать сложнейшие задачи противодействия преступности.

В этот праздничный день выражаем особые слова благодарности ветеранам, для которых служба в органах внутренних дел стала призванием и делом всей жизни. Ваши самоотверженность, принципиальность и бесценный опыт являются настоящим примером для всех Ваших коллег!

Желаем вам успехов в вашей непростой службе, твердости и принципиальности, внимания и чуткости к людям. Крепкого Вам здоровья, благополучия, жизненного оптимизма, счастья и радости вам и вашим близким!

В. Ф. Морозов, глава Пеновского муниципального округа,
И. П. Степанова, председатель Думы Пеновского МО



ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ № 364 ОТ 10.09.2025 ПГТ ПЕНО
О внесении изменений в решение Думы Пеновского муниципального округа «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Пеновского муниципального округа Тверской области»

На основании Протеста №02-06-2025 от 29.04.2025 Осташковской межрайонной прокуратуры, ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Приложение №2 к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Пеновского муниципального округа Тверской области, утвержденному решением Думы Пеновского муниципального округа от 28.09.2021 № 161 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Пеновского муниципального округа Тверской области».

1.1 Дополнить п. 19 следующим абзацем:

«В целях обеспечения общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике при осуществлении муниципального земельного контроля он размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с 15 января до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения. Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения.

Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального земельного контроля утверждается приказом руководителя управления в течение 7 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения проекта Доклада о правоприменительной практике и размещается на официальном сайте администрации в сети в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» течение 5 рабочих дней со дня утверждения.»

1.2 Дополнить п. 20 Положения абзацем следующего содержания:

«В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу

в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.»

1.3 Положение дополнить пунктом 31.1 следующего содержания

«31.1 Профилактический визит. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор» в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.»

1.4 Дополнить п. 35 подпунктом 15 следующего содержания:

«15) иные сведения, предусмотренные законодательством.»

1.5 Положение дополнить п. 35.1 следующего содержания:

«35.1 Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся уполномоченным органом по следующим основаниям:

1) наличие у уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требо-

ваний, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения уполномоченного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

8) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 – 9, 11, 12, 14 – 17, 19 – 21, 24 – 31, 34 – 36, 39, 40, 42 – 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга

сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требо-

ва оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;

9) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.»

1.6 Дополнить п.38 Положения абзацем следующего содержания:

«При проведении документарной проверки уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.»

1.7 Положение дополнить п. 46.1 следующего содержания:

«46.1 Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия

1) Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 настоящего пункта.

2) В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 – 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3) Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

4) В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.»

1.8 Абзац 2 пункта 48 Положения изложить в следующей редакции:

«В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа вправе не позднее грех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.»

1.9 Положение дополнить п. 49.1 следующего содержания:

«49.1 В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Администрации Пеновского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И. П. Степанова, председатель Думы Пеновского муниципального округа
В. Ф. Морозов, глава Пеновского муниципального округа

ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ № 366 ОТ 10.09.2025 ПГТ ПЕНО
О внесении изменений в решение Думы Пеновского муниципального округа Тверской области «О бюджете муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, решением Думы Пеновского муниципального округа Тверской области от 06.11.2020 №26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пеновском муниципальном округе Тверской области» ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

Внести в решение Думы Пеновского муниципального округа Тверской области от 18.12.2024 №332 «О бюджете муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

1. Пункты 1,3,4 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области (далее – бюджет муниципального округа) на 2025 год:

1) общий объем доходов бюджета муниципального округа в сумме 447163,3 тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета муниципального округа в сумме 465411,4 тыс. руб.;

3) дефицит в сумме 18248,1 тыс. руб.

3. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2025 году в сумме 336831,7 тыс. руб., в 2026 году в сумме 257 401,4 тыс. руб., в 2027 году в сумме 247 951,7 тыс. руб.

4. Утвердить объем субсидий, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году в сумме 125977,3 тыс. руб., в 2026 году 60 966,4 тыс. руб., в 2027 году в сумме 59 719,8 тыс. руб.»

II. Статью 7 изложить в новой редакции: «Установить, что средства, поступающие в бюджет муниципального образования в виде субвенций в 2025 году в сумме 112494,6 тыс. руб., в 2026 году в сумме 114716,6 тыс. руб., в 2027 году в сумме 116706,5 тыс. руб. направляются:

1) на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Тверской области в

сфере осуществления дорожной деятельности в 2025 году сумме 11808,4 тыс. руб., в 2026 году в сумме 12268,9 тыс. руб., в 2027 году в сумме 12735,1 тыс. руб.;

2) на осуществление государственных полномочий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств областного бюджета Тверской области в 2025 году сумме 0 тыс. руб., в 2026 году в сумме 997,8 тыс. руб., в 2027 году в сумме 0 тыс. руб.;

3) на осуществление государственных полномочий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений в 2025 году сумме 0 тыс. руб., в 2026 году в сумме 0 тыс. руб., в 2027 году в сумме 1995,5 тыс.руб.;

4) на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в 2025 году в сумме 73385,0 тыс. руб., в 2026 году в сумме 73583,3 тыс. руб., в 2027 году в сумме 74028,6 тыс.руб.;

5) на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в 2025 году в сумме 14694,5 тыс. руб., в 2026 году в сумме 14762,1 тыс. руб., в 2027 году в сумме 14860,4 тыс. руб.;

6) на осуществление отдельных государственных полномочий Тверской области по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям педагогических работников, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского

типа) в 2025 году в сумме 1710,0 тыс. руб., в 2026 году в сумме 1710,0 тыс. руб., в 2027 году в сумме 1710,0тыс.руб.;

7) на осуществление государственных полномочий Тверской области по предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях и иных образовательных организациях (за исключением государственных образовательных организаций), реализующих образовательную программу дошкольного в 2025 году в сумме 743,1 тыс. руб., в 2026 году в сумме 1142,9 тыс. руб., в 2027 году в сумме 1142,9 тыс.руб.;

8) на осуществление отдельных государственных полномочий Тверской области по созданию и организации деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в 2025 году в сумме 154,8 тыс. руб., в 2026 году в сумме 155,6 тыс. руб., в 2027 году в сумме 156,4 тыс. руб.;

9) на государственную регистрацию актов гражданского состояния в 2025 году в сумме 326,7 тыс. руб., в 2026 году в сумме 326,7 тыс. руб., в 2027 году в сумме 326,7 тыс. руб.;

10) на осуществление государственных полномочий Тверской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в 2025 году в сумме 579,8 тыс. руб., в 2026 году в сумме 583,7 тыс. руб., в 2027 году в сумме 587,7 тыс. руб.;

11) на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в 2025 году в сумме 4,9 тыс. руб., в 2026 году в сумме 52,6 тыс. руб., в 2027 году в сумме 4,7 тыс. руб.;

12) на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов в 2025 году в сумме 420,6 тыс. руб., в 2026 году в сумме 458,0 тыс. руб., в 2027 году в сумме 473,5 тыс.руб.;

13) на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное ру-

ководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего на 2025 год в сумме 8124,5 тыс. руб., на 2026 год в сумме 8124,5 тыс. руб., на 2027 год в сумме 8124,5 тыс.руб.;

14) на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на 2025 год в сумме 542,3 тыс.руб., на 2026 год в сумме 550,5 тыс. руб., на 2027 год в сумме 560,5 тыс.руб.»

III. – Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

– Приложение 2 «Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области по группам, подгруппам, статьям и элементам доходов классификации доходов бюджетов Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

– Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

– Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 г. и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

– Приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального

образования Пеновский муниципальный округ по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

– Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 г. и плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

IV. Статью 14 изложить в новой редакции:

«1. Глава Пеновского муниципального округа, Администрация Пеновского муниципального округа Тверской области не вправе принимать в 2025-2027 годах решения об увеличении численности муниципальных служащих муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области, за исключением случаев, связанных с увеличением объема полномочий и функций органов местного самоуправления муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области (Михайлова С. В.).

V. Контроль за исполнением данного решения возложить на финансовый отдел Администрации Пеновского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И. П. Степанова, председатель Думы Пеновского муниципального округа
В. Ф. Морозов, глава Пеновского муниципального округа

С приложениями к решению № 366 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Пеновского МО пеновский-округ.рф

ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ № 365 ОТ 10.09.2025 ПГТ ПЕНО**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского муниципального округа**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Пеновского муниципального округа Тверской области, ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского муниципального округа (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте муниципального образования Пеновский муниципальный округ Тверской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. С момента вступления в силу настоящего решения, признать утратившими силу решение Думы Пеновского муниципального округа от 18.07.2023 №270 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского городского округа» с изменениями и дополнениями.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. П. Степанова,
председатель Думы Пеновского
муниципального округа
В. Ф. Морозов, глава Пеновского
муниципального округа

Приложение к решению Думы
Пеновского муниципального округа
от 10.09.2025 № 365

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле в сфере
благоустройства на территории Пенов-
ского муниципального округа**1 Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского муниципального округа (далее - Положение) определяет правила организации и осуществления деятельности уполномоченного органа за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами Правил благоустройства (далее - Правила), действующих на территории Пеновского муниципального округа, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная и иные виды ответственности (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля на территории Пеновского муниципального округа Тверской области является:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;
- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется отделом благоустройства и строительной политики Администрации Пеновского муниципального округа, отделом коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Пеновского муниципального округа самостоятельно и (или) во взаимодействии с должностными лицами Управления сельскими территориями, МБУ «Управление сельскими территориями», (по согласованию) (далее – уполномоченный орган) с учетом особенностей, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

В исполнении функции по осуществлению контроля за соблюдением Правил участвуют отраслевые (функциональные) структурные подразделения

Администрации Пеновского муниципального округа и их должностные лица, функции которых связаны с решением вопросов местного значения в области благоустройства.

1.4. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального контроля проводит контрольные (надзорные) мероприятия из числа предусмотренных Федеральным законом (далее – контрольные (надзорные) мероприятия).

1.5. От имени уполномоченного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1.5.1. Руководитель уполномоченного органа.

1.5.2. Должностное лицо уполномоченного органа, к должностным обязанностям которого должностной инструкцией отнесено осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – должностное лицо).

1.6. Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются распоряжением Администрации Пеновского муниципального округа (далее – Администрации) о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.7. Запрещается проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля должностными лицами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении тех же объектов контроля.

1.8. Права и обязанности должностных лиц регламентируются статьей 29 Федерального закона. В целях осуществления муниципального контроля должностным лицам выдаются служебные удостоверения.

1.9. В целях, связанных с осуществлением муниципального контроля, уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.10. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере благоустройства, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства (далее – производственные объекты).

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

1.11. К объектам муниципального контроля в сфере благоустройства относятся:

- территория Пеновского муниципального округа Тверской области с расположенными на ней объектами, элементами благоустройства;

- внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, в том числе крыши, фасады, архитектурно-декоративные детали (элементы) фасадов, входные группы, цоколи, террасы;

- деятельность по содержанию и восстановлению элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

- объекты освещения и иное осветительное оборудование;
- зеленые насаждения;

- знаково-информационные системы;
- детские и спортивные площадки, контейнерные площадки, малые архитектурные формы;

- пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;

- объекты (элементы) благоустройства для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан;

- уборка территории в летний период, включая выявление карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбу с ними, локализацию, ликвидацию их очагов;

- уборка территории, в том числе в зимний период, включая проведение мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

- проведение земляных работ;
- содержание прилегающих территорий;

- некапитальные объекты, в том числе сезонные торговые;

- инженерные коммуникации и сооружения;

- условия к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.12. Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- высокий риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением №2 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением №3 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории

риска объекта контроля.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предупреждения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона, на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предупреждение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предупреждения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предупреждения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предупреждения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо несогласно с объявленным предупреждением;
- 5) дату получения предупреждения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение 5 своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предупреждения в течение пятнадцати рабочих

дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предупреждения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предупреждения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.4.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятия, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.4.3. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Продолжение на 7 стр.

ТВЕРСКАЯ ГУБЕРНИЯ

НОВЫЙ БЮДЖЕТ: ПРИОРИТЕТЫ СОХРАНЯЮТСЯ



ВВЕРХ ПО КУРСУ

Прогноз социально-экономического развития Тверской области на 2026 год и на плановый период 2027-2028 годов, основанный на общероссийских показателях, охватывает ключевые направления, влияющие на жизнь и стабильность региона, такие как демография, сельское хозяйство, промышленность и другие отрасли экономики.

Основной задачей, как было обозначено на заседании регионального Правительства, является обеспечение эффективной и стабильной реализации социально-экономического потенциала Тверской области. Основное внимание – промышленному и сельскохозяйственному секторам, модернизации инфраструктуры, что включает в себя реформы в сфере коммунального хозяйства и дорожного строительства, развитию трудовых ресурсов и повышению качества жизни населения Верхневолжья.

Согласно базовому прогнозу в Тверской области ожидается рост объема валового регионального продукта (ВРП) к 2027 году до 103,1 процента. В структуре ВРП треть занимает промышленное производство, также туда входят торговля, секторы транспортировки и хранения, сельское и лесное хозяйство, строительство.

Индекс промышленного производства также обещает быть стабильным и в 2027 и 2028 годах приблизится к 104 процентам. В некоторых муниципалитетах, таких как Тверь и Торжок, а также в Калининском, Конаковском и Кувшиновском округах, ожидается значительный рост производственных показателей: это связано с развитием таких предприятий, как «Тверской вагоностроительный завод», ГК «КСК», «Дмитрогорский мясоперерабатывающий завод», «Каменская БКФ», «ПК Аквариус», «Милфудс» и других местных производственных гигантов.

Прогнозируется положительная динамика и в сфере сельского хозяйства, причем уже сегодня данные фиксируются выше среднероссийских. Общий объем сельхозпродукции в денежном выражении к 2028 году составит 97,5 млрд рублей. Наиболее сильные производства, по оценке нынешнего года, расположены в Бежецком, Калининском, Кашинском, Конаковском и Ржевском округах.

- **Общие доходы бюджета-2026:**
134,9 млрд рублей
- **Налоговые и неналоговые:**
106,8 млрд рублей
- **По сравнению с предыдущим годом:**
+13,5 млрд рублей

По данным Минэкономразвития региона, растет число субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых: количество уже превысило 145 тысяч (в два с лишним раза больше, чем в 2021 году), и это – признак активного развития предпринимательской деятельности в регионе.



По многим показателям прогноз социально-экономического развития Тверской области подтверждает: регион имеет устойчивые позиции в промышленности, сельском хозяйстве и предпринимательстве, четкие планы по модернизации инфраструктуры и повышению качества жизни людей.

ПЛАН УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

Ориентирами бюджетной политики, как следует из проекта бюджета-2026 и двух последующих лет, являются максимально эффективное выполнение национальных проектов и Указов Президента РФ в социальной сфере и демографии, а также поддержание положительной динамики собственных доходов и поддержка местных предприятий.

Особое внимание, как и в прежние годы, будет уделяться инициативам, направленным на улучшение демографической ситуации и социального благосостояния, особенно в отношении молодежи и многодетных семей – это традиционные приоритеты для Верхневолжья, которым областное Правительство следует уже несколько лет. Так, расходы на государственную поддержку семьи и детей с каждым годом растут: «Детский бюджет» Верхневолжья, в 2023 году составивший 29,2 миллиарда рублей, в текущем году увеличен до 36-ти и продолжит свой рост в плановой перспективе.

Заложены средства на повышение МРОТ, зарплаты работникам бюджетной сферы, стипендиального фонда, расходов на программы госгарантий бесплатной медицинской помощи, укрепление кадрового потенциала, господдержку отраслей экономики, строительство объектов социальной и инженерной инфраструктуры, развитие материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений.

В бюджете на 2026 год запланированы доходы в размере 134,9 миллиарда рублей, большую часть которых (106,8

Тверская область нацелена на социальную поддержку и экономическое развитие. Это подтверждается прогнозными показателями и проектом областного бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, рассмотренными на заседании Правительства региона. Проект бюджета представляет собой четкий план по реализации ключевых национальных проектов и выполнению социальных обязательств перед жителями Верхневолжья.

миллиарда) составят налоговые и неналоговые поступления, а в бюджете двух последующих лет заложено увеличение доходной части еще на 13,5 млрд рублей. Такое укрепление позволит обеспечить финансирование ряда важных госпрограмм, на реализацию которых будет направлено более 127,8 млрд рублей.

Наиболее значительная доля бюджетных средств, а именно 64 процента, пойдет на направление «Новое качество жизни», которое включает в себя 13 программ по развитию образования, здравоохранения, семьи и демографии, соцподдержки жителей, ЖКХ и энергетики, обеспечение порядка и безопасности. Почти треть общего бюджета выделена на реализацию восьми госпрограмм по инновационному развитию и модернизации экономики. Речь идет о таких отраслях, как сельское и лесное хозяйство, дорожное строительство и развитие цифровых технологий.

Кроме того, на реализацию нацпроектов, инициированных Президентом РФ Владимиром Путиным, предусмотрено 55,6 миллиарда рублей. Основные направления проекта – «Инфраструктура для жизни» (29 млрд рублей), «Семья» (10 млрд рублей), «Молодежь и дети» (7,5 млрд рублей), «Продолжительная и активная жизнь» (4,7 млрд рублей). Планируется направить ассигнования на улучшение учреждений здравоохранения и лекарственного обеспечения, модернизацию школ, развитие культуры и работы на объектах культурного наследия.



Важное место в проекте бюджета занимает инвестиционная политика. Предусмотрено финансирование ключевых региональных проектов, которые успешно реализуются в рамках Адресной инвестиционной программы Тверской области. К таковым относятся продолжение строительства Детской ОКБ, Западного моста в Твери, а также ряд проектов в сфере туризма и ЖКХ в Твери, Торжке, Торжокском округе, Нелидово, Бологое, Весьегонске, Оленино, Сандово.

Также в числе приоритетов – поддержка агрокомплекса, включая развитие животноводства и растениеводства, где предусмотрены меры не только для сохранения текущих достижений, но и для внедрения новых направлений, таких как развитие сельского туризма и геномная селекция.

Бюджетные средства также будут направлены на развитие инфраструктуры инвестиционных площадок. Предусмотрены меры поддержки промышленных предприятий, малого и среднего бизнеса, в том числе в рамках программ льготного кредитования.

ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА

Проект регионального бюджета прошел общественное обсуждение в формате видеоконференц-связи. Участниками стали представители областных ведомств, Общественной палаты региона, муниципалитетов Верхневолжья и эксперты.

Зампредседателя Общественной палаты региона Герман Кичатов констатировал важность сохранения мер поддержки малого и среднего предпринимательства, промышленности. Он подчеркнул, что расширение налогооблагаемой базы ведет к росту доходной части бюджета благодаря стабильному сотрудничеству с промышленниками и взвешенной инвестиционной политике Правительства Тверской области.

Член Общественной палаты Марина Цуркан особо выделила важность поддержки материнства и детства при формировании бюджета, а глава Западнодвинского округа Оксана Голубева отметила, что социальная направленность бюджета и его нацеленность на решение экономических задач являются знаковыми моментами текущей финансовой политики региона.

В ходе обсуждений были подняты важные вопросы и внесены предложения, касающиеся подготовки востребованных кадров, финансирования организаций бюджетной сферы, поддержки бизнеса, развития муниципальных образований и реализации инфраструктурных проектов. Эти инициативы направлены на дальнейшее улучшение жизни населения и создание условий для стабильного экономического роста в Тверской области.

Направления расходования средств:

- **64% – «Новое качество жизни»**
(развитие образования, здравоохранения и мер социальной поддержки)
- **30% – «Инновационное развитие**
и модернизация экономики»
- **55,6 миллиарда рублей**
на нацпроекты (инфраструктура, поддержка семей и молодежи)

На заседании также было отмечено, что работа по снижению уровня государственного долга Тверской области будет продолжена. Все эти меры направлены как на обеспечение стабильного роста экономики региона, так и на повышение уровня жизни его жителей.

Таким образом, проект бюджета Тверской области на 2026-2028 годы можно рассматривать как шаг на пути к устойчивому развитию, гармонично сочетающему социальные и экономические аспекты, что должно привести к улучшению качества жизни в Верхневолжье.

Назначен врио губернатора



Фото с сайта kremlin.ru

Виталий Геннадьевич Королёв назначен временно исполняющим обязанности Губернатора Тверской области до вступления в должность лица, избранного главой региона. Соответствующий Указ подписал Президент Российской Федерации Владимир Путин.

«Это один из заметных, очень важных регионов, один из центральных регионов – непростой, с вопросами, которые требуют дополнительного внимания или решения. Но это, что называется, самый центр русской земли, и не потому, что он входит

в Центральный [федеральный] округ, а по тому, что по истории, по тому, что и как делалось на этой земле в интересах укрепления нашего государства», – сказал Владимир Путин.

«Владимир Владимирович, спасибо большое за высокое оказанное доверие. Я к этому готов. Уверен, что оправдаю Ваше доверие. Хотел бы сказать, что в качестве главного приоритета, конечно, будет являться в моей работе повышение качества жизни людей», – отметил Виталий Королёв.

Виталий Королёв обозначил

в качестве ключевых направлений работы на посту руководителя региона надлежащий контроль за прохождением отопительного периода, поддержку семей участников специальной военной операции, продолжение развития экономического потенциала Тверской области.

Виталий Геннадьевич Королёв работал в компаниях «Красноярскнефтепродукт», «Красноярскэнерго», с 2005 года – в Федеральной антимонопольной службе. В 2008 году назначен начальником вновь созданного Управления контроля электроэнергетики ФАС России. В 2015 году вступил в должность заместителя руководителя ФАС.

Имеет три высших образования, в том числе юридическое и экономическое. Кандидат экономических наук. В ноябре 2024 года был назначен заведующим кафедрой антимонопольного регулирования МГИМО МИД России. Награждён Благодарственным письмом Президента Российской Федерации (2015), медалью ордена «За заслуги перед Отечеством II степени» (2018). Удостоен званий «Почётный работник антимонопольных органов России» (2012), «Почётный энергетик» (2014), «Почётный строитель России» (2024).



Честь и долг служителей порядка

Окончание. Начало на 1 стр.

Майор полиции Алексей Борисович Ершов имеет 18-летний опыт службы в ОВД и является старшим участковым уполномоченным. Его обязанности включают контроль за благоустроенностью и правопорядком на обслуживаемой территории, взаимодействие с местными жителями и организация профилактической работы среди молодежи. А. Б. Ершов всегда на связи с населением и активно способствует улучшению безопасности своих соседей.

Вместе с ним – капитан полиции Михаил Юрьевич Прокофьев работает в ОВД с 2009 года. Он активно участвует в работе с несовершеннолетними, проводит профилактические мероприятия и консультации для родителей. М. Ю. Прокофьев также занимается сбором информации о правонарушениях и взаимодействием с образовательными учреждениями.

Капитан полиции Лидия Владимировна Цветкова – женщина с 17-летним опытом работы в службе. Она занимается вопросами, связанными с несовершеннолетними правонарушителями и жертвами преступлений. Л. В. Цветкова организует и проводит различные мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи, а также взаимодействует с органами опеки и образования.

Капитан полиции Наталья Дмитриевна Иосафова, с 17-летним стажем в ОВД, выполняет задачи по раскрытию и расследованию уголовных правонарушений. Она проводит дознания и работает с материалами уголовных дел, взаимодействует с другими подразделениями для достижения эффективных результатов.

Лейтенант юстиции Михайлова Елена Михайловна пришла на службу в ОВД в 2018 году, и ее стаж составляет семь лет. Она занимается расследованием преступлений, работая над уголовными делами, связанными с корыстными и насильственными преступлениями. Е. М. Михайлова соответствует всем требованиям следователя, собирая и анализируя доказательства, производя допросы и взаимодействуя с потерпевшими.

В Пеновском отделении полиции находятся три полицейских группы, занимающихся обеспече-

нием мер безопасности.

Старший сержант полиции Евгений Викторович Петров и старший сержант полиции Оксана Владимировна Калинина, служащие с 2018 и 2019 года соответственно, следят за безопасностью объектов и мероприятий. Старший сержант полиции Николай Александрович Шаманский, присоединившийся к полиции в 2021 году, также состоит в этой группе. Его работа заключается в обеспечении мер безопасности на общественных мероприятиях, а также в координации с другими службами в вопросах антитеррористической охраны.

Ирина Евгеньевна Тиккер является работником группы делопроизводства с внушительным стажем работы в 32 года. Она осуществляет делопроизводство, обеспечивает учет и хранение документов, а также следит за соблюдением всех норм и правил по документации. Ее работа жизненно важна для упорядочивания и эффективного функционирования каждого подразделения.

День ОВД – это особенный праздник, который напоминает о важной роли, которую играют сотрудники полиции в нашей жизни. Каждый из представителей Пеновской полиции по своему вносит вклад в обеспечение общественной безопасности и правопорядка. Их работа требует не только профессионализма, но и личной преданности делу, готовности защищать и служить людям.

С улучшением работы полиции в нашем округе возрастает и степень доверия со стороны граждан, что важно для успешного выполнения задач. Пеновское отделение полиции стало не только органом правопорядка, но и доверенным партнером для местных жителей, что является ключевым фактором для создания безопасного и благополучного общества.

В этом году, отмечая День ОВД, давайте вспомним и поблагодарим тех, кто работает на передовой борьбы с преступностью и охраны правопорядка, и выразим свою благодарность за их самоотверженную службу. Пусть этот праздник станет символом единства и сотрудничества между полицией и обществом, направленного на создание безопасного и комфортного будущего для всех нас.

В последний путь



29 октября Пеновский округ собрался, чтобы почтить память рядового Андрея Сергеевича Бурцева, который отдал свою жизнь, выполняя задачи в зоне специальной военной операции.

На своем жизненном пути Андрей столкнулся с множеством трудностей, но, когда Родина призвала его на защиту, он не остался в стороне. Первого февраля 2024 года он принял решение подписать контракт с Министерством обороны РФ и отправился служить в зону боевых действий. Это сделало явным его высокий патриотизм и готовность исполнять долг перед Отечеством.

К сожалению, его жизнь трагически прервалась 5 марта 2024 года, когда он, выполняя задание, пал смертью храбрых. Его родные и близкие провели месяцы в тревожных ожиданиях, надеясь получить весточки о его судьбе. Несмотря на многочисленные запросы и звонки, выяснить его мес-

тонахождение было очень сложно. Лишь в этом году открылась трагическая правда о его гибели.

Прощальная церемония с Андреем прошла в фойе кинотеатра «Чайка», где собрались земляки, друзья и родные. Почтить его память пришли не только местные жители, но также представители власти: заместитель главы Пеновского муниципального округа А. М. Терехов, председатель Думы округа И. П. Степанова, депутат О. Н. Тимаханова, директор Центра социальной защиты населения О. Н. Мартынова, работники администрации и представители боевого братства.

После прощания в кинотеатре, траурный митинг продолжился на кладбище, где настоятель храма Рождества Иоанна Предтечи в селе Ширково иеромонах Антоний (Краснолобов) провел отпевание усопшего.

Выступила также Н. Н. Фомина, сотрудник военного комиссари-

ата г. Осташков, Осташковского, Пеновского и Селижаровского районов. Соболезнования родным и близким выразил представитель правительства Тверской области и заместитель главы округа А. М. Терехов: «Мы скорбим и глубоко сочувствуем родным и близким погибшего солдата, с честью выполнившего свой долг перед Отечеством. Андрею Сергеевичу – светлая память и упокоение души». Свои соболезнования также выразил член «Боевого братства» С. Суховерхов, пожелавший родным сил в это трудное время.

Участники митинга почтили память Андрея минутой молчания. Церемония завершилась передачей флага Российской Федерации его родственникам – символом, который будет хранить память о герое. В честь Андрея Бурцева караульная группа произвела выстрелы, напоминая всем, что его подвиги и патриотизм навсегда останутся в сердцах людей.

ПОНЕДЕЛЬНИК,
10 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
11.00, 12.15, 18.30 Время покажет 16+
14.00, 17.00 Большая игра 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30 Т/с «Каменская» 16+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «Тайны следствия» 16+



06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Х/ф «Акушер» 16+



08.00 Т/с «Папины дочки. Новые» 12+
12.20 Суперниндзя 16+
16.20 Форт. Возвращение легенды 16+
18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00 Т/с «Химкинские ведьмы» 16+
20.25 Х/ф «Тур с Иванушками» 16+



09.00 Звёзды в джунглях 16+
12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Интерны» 16+
20.00, 20.30 Т/с «Нейровася» 16+



07.40, 09.10 Домохозяйки против шефов 16+
11.00, 11.30, 12.00, 12.20, 13.00, 13.20, 13.50, 14.10, 14.50, 15.10, 15.40, 16.10, 16.40, 17.10, 17.40, 18.00, 18.20, 18.40, 19.10, 19.30, 19.50, 20.20, 20.50, 21.10, 21.40, 22.10, 22.40 Т/с «Сеструха» 16+

ВТОРНИК,
11 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
11.00, 12.15, 18.30 Время покажет 16+
14.00, 17.00 Большая игра 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30 Т/с «Каменская» 16+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «Тайны следствия» 16+



06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Х/ф «Акушер» 16+



07.55 Т/с «Папины дочки. Новые» 12+
11.35 М/ф «Кролецып и хомяк тьмы» 6+
13.35 М/ф «Ленивая семейка» 6+
15.20, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Химкинские ведьмы» 16+
20.05 Х/ф «Зачётная принцесса» 16+



08.00, 08.30, 09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны» 16+
19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с «Нейровася» 16+



09.30 Гастротур 16+
10.20, 11.20, 12.20, 13.10, 14.10, 15.10, 16.10, 17.00, 18.00, 19.00 Чёрный список 16+
20.00 Битва шефов. Звезды 16+

СРЕДА,
12 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
11.00, 12.15, 18.30 Время покажет 16+
14.00, 17.00 Большая игра 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30 Т/с «Каменская» 16+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «Тайны следствия» 16+



06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Х/ф «Акушер» 16+



08.10 Т/с «Папины дочки. Новые» 12+
12.00 М/ф «Большой кошачий побег» 6+
13.55 М/ф «Пернатый патруль» 6+
15.50, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Химкинские ведьмы» 16+
20.00 Х/ф «Очень опасная штука» 16+



08.00, 08.30, 09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны» 16+
19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с «Нейровася» 16+



09.10 Зовите шефа 16+
10.10, 12.30, 14.40 Битва шефов 16+
16.50 Битва шефов. Звезды 16+
19.00 Полная посадка 16+
20.30, 21.20, 22.20 Чёрный список 16+

ЧЕТВЕРГ,
13 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
11.00, 12.15, 18.30 Время покажет 16+

14.00, 17.00 Большая игра 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 03.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30 Т/с «Каменская» 16+
17.00 Малахов 16+
21.30 Т/с «Тайны следствия» 16+



06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
20.00 Х/ф «Акушер» 16+



07.55 Т/с «Папины дочки. Новые» 12+
12.40 М/ф «Волки и овцы. Бе-е-зумное превращение» 6+
14.25 М/ф «Волки и овцы. Ход свиньей» 6+
15.55, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Химкинские ведьмы» 16+
20.05 Х/ф «Вышка» 16+



08.00, 08.30, 09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «Интерны» 16+
19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с «Нейровася» 16+



07.40, 08.30 Зовите шефа 16+
09.20, 19.00 Большие девочки. Дочки-матери 16+
12.20, 13.20, 14.20, 15.20, 16.20 Чёрный список 16+
17.20 Свадьба вслепую 16+

ПЯТНИЦА,
14 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 0+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Модный приговор 0+
10.10 Жить здорово! 16+
11.00, 12.15 Время покажет 16+
14.00, 17.00 Большая игра 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.05 Мужское/Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 Человек и закон 16+
19.45 Поле чудес 16+
21.00 Время



05.00 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00 Вести
09.30, 11.30, 21.10 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
12.00, 18.00 60 минут 12+
14.30 Т/с «Каменская» 16+
17.00 Прямой эфир 16+
21.30 Ну-ка, все вместе! 12+



06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25 Мои университеты. Будущее за настоящим 6+
09.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.45 ДНК 16+
17.55 Жди меня 12+
20.00 Х/ф «Акушер» 16+



08.05 Т/с «Папины дочки. Новые» 12+
13.00, 21.00 Шоу Уральские пельмени 16+
19.30 Шоу Уральские пельмени. География пельменей 16+



07.00, 07.30, 08.00, 08.30, 09.00, 09.30, 10.00, 10.30,

11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Т/с «Интерны» 16+
14.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 19.00, 20.00, 21.00 Комеди Клуб 16+



09.40 Большие девочки. Дочки-матери 16+
12.50 Битва шефов 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 16.50, 17.30, 17.50, 18.30 Т/с «Сеструха» 16+
19.00 Выживалити 16+
21.30 Звёзды под капельницей 16+

СУББОТА,
15 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00 Новости
10.15 К 90-летию со дня рождения Людмилы Гурченко. «Другая жизнь королевы» 0+
11.10 Вспомнить всё 12+
12.15 Поехали! 12+
13.10 Х/ф «Вокзал для двоих» 12+
15.50 Горячий лед. Фигурное катание. Гран-при России 2025 г. Этап IV. Короткая программа 0+
16.55 Кто хочет стать миллионером? 12+
18.00 Вечерние новости
18.20 Пётр I. Последний царь и первый император 12+
21.00 Время



09.00 Формула еды 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Наши. Военкоры 12+
12.00 Доктор Мясников 12+
13.00 Большие перемены 12+
14.30, 20.50 Вести. Местное время
14.50 Юморина-2025 16+
17.50 Привет, Андрей! 12+
21.00 Х/ф «Самая, самая» 16+



08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Поедем, поедим! 16+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Сатья 16+
14.00 Секрет на миллион 16+
16.20 ЧП. Расследование 16+
17.00 Своя игра 0+
18.00 Скандалы. Интриги. Расследования 16+
18.50 Ты не поверишь! 16+
20.00 Центральное телевидение 16+
21.00 Bravo! Бис! 12+



09.00 Просто кухня 12+
10.00 100 мест, где поесть 16+
11.00 Усатые факты 16+
12.05 Х/ф «Мой волк» 6+
13.45 Х/ф «Артур, ты король» 12+
15.55 Х/ф «Лулу и Бриггс» 12+
18.00 Х/ф «Клык» 16+
19.55 Х/ф «Агент на уикенд» 16+



07.00, 08.00, 09.00, 10.00 Однажды в России 16+
10.35, 13.15, 15.55, 18.30 Экстрасенсы. Битва сильнейших 16+
21.00 Ярче звёзд 16+



09.00 Гастротур 16+
10.00, 10.50, 11.50, 12.50, 13.50, 14.50, 15.40, 16.40, 17.40, 18.40, 19.40, 20.20, 21.30 Чёрный список 16+

ВОСКРЕСЕНЬЕ,
16 НОЯБРЯ

1 ПЕРВЫЙ КАНАЛ

09.10 Непутевые заметки 12+
09.30 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
10.00, 12.00 Новости
10.15 Жизнь других 12+
11.05 Повара на колесах 12+
12.15 Будем жить! 16+
13.10 Х/ф «Легенда о

самбо» 12+
15.10 Видели видео? 0+
16.30 Горячий лед. Фигурное катание. Гран-при России 2025 г. Этап IV. Произвольная программа 0+
18.00 Вечерние новости
18.50 Концерт ко дню рождения Александры Пахмутовой «Музыка нашей любви» 12+
21.00 Время



08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 14.00, 17.00 Вести
11.30 Наши. Военкоры 12+
12.00 Доктор Мясников 12+
13.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
14.30 Вести. Местное время
15.00 Парад юмора 16+
17.50 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели



08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
12.00 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.00 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Человек в праве с Андреем Куницыным 16+
17.00 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели с Владимиром Чернышевым
20.20 Шоу Аватар. Новый сезон 12+



07.50 М/ф «Гиганты Ламанша» 6+
09.25 М/ф «Чарли и фантастическая четвёрка» 12+
11.05 М/ф «Супермозг» 12+
12.55 Х/ф «Громобой» 16+
14.40 Х/ф «Терминатор. Да придёт спаситель» 16+
17.00 Суперниндзя 16+
21.00 Форт. Возвращение легенды 16+



07.00, 08.00, 09.00 Однажды в России 16+
09.45 Время завтрака 16+
10.20, 12.50, 15.25 Экстрасенсы. Битва сильнейших 16+
18.00 Звёзды в джунглях 16+
21.00 Титаны 16+



09.00 Гастротур 16+
10.00 Запретная Индия 16+
11.00 Белая Амазонка. Индия 16+
12.10, 20.30, 21.50 Белая Амазонка. Индонезия 16+
13.30, 14.30 Экспедиция с Алексеем Столяровым 16+
15.30 Погнали! В Китай 16+
18.00 Погнали! В Бразилию 16+

СОБОЛЕЗНОВАНИЯ

26 октября на 69 году ушла из жизни **Зинаида Ивановна НИЛОВА**. Выражаем свои искренние соболезнования её родным и близким. Вечная ей память.
Совет ветеранов

31 октября на 99 году ушла из жизни труженица тыла, ветеран труда **Мария Ивановна ТЮДЕНКОВА**. Выражаем свои искренние соболезнования её родным и близким. Вечная ей память.
Совет ветеранов

1 ноября на 78 году жизни после продолжительной болезни скончалась ветеран связи **Людмила Владимировна МАГОРИНА**. Выражаем свои искренние соболезнования её родным и близким. Вечная ей память. Помним. Скорбим.
Ветеранская организация почты, связи

ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 365 ОТ 10.09.2025 ПГТ ПЕНО

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского муниципального округа*Продолжение. Начало на 3 стр.*

3.4.4. По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона.

3.5. Обязательный профилактический визит

3.5.1. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона.

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

3.5.2. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.5.3. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

3.5.4. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.5.5. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также – акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьёй 90 Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5.6. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьёй 88 Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5.7. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5.8. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.5.9. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьёй 90.1 Федерального закона.

3.6. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица

3.6.1. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению,

если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.6.2. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящей статье – заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.6.3. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.6.4. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3.6.5. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом.

3.6.6. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.6.7. В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

3.6.8. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.6.9. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

3.6.10. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.7. Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий

3.7.1. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в пункте 3.7.2, может быть:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприя-

тий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

8) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 – 9.1, 11, 12, 14 – 17, 19 – 21, 24 – 31, 34 – 36, 39, 40, 42 – 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;

9) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

3.7.2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

3.7.3. При наличии соответствующего положения в федеральном законе о виде контроля возможно проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в случае поступления от контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган информации об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы и иных разрешений, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений. Предмет внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в случае, предусмотренном настоящей частью, ограничивается оценкой устранения нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур перио-

дического подтверждения соответствия (компетентности).

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля**4.1. Контрольные мероприятия**

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

– инспекционный визит, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

– наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

– встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

– запрос документов, иных материалов;

– присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

– осмотр;

– опрос;

– получение письменных объяснений;

– истребование документов;

– экспертиза.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению конт-

рольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.1.12. При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

4.1.13. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.1.14. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

Продолжение на 10 стр.



Творческий подход к патриотизму и единству

Четвертого ноября в кинотеатре «Чайка» состоялся III муниципальный детско-юношеский фестиваль «Мы вместе», который в этом году собрал на одной сцене множество юных талантов из Пеновского края. Этот фестиваль стал не только праздничным событием, но и важным напоминанием о патриотизме, единстве нации и значимости сохранения исторической памяти.

Фестиваль приурочен ко Дню народного единства – дате, когда Россия отметила бы свою сплоченность в преодолении трудностей и вызовов. В свои выступления участники фестиваля принесли не только творчество, но и уважение к прошлому, осознавая, что представляют собой будущее своей страны.

Одной из самых насыщенных номинаций фестиваля стало вокальное творчество. На сцене выступали юные певцы и ансамбли, каждый из которых несет в себе заряд энергии, таланта и патриотизма. В номинации «Вокальное творчество» выступали: ансамбль «Девчата» из деревни Мошары, участники Всероссийского патриотического движения «Орлята России» Рунской основной общеобразовательной

школы, сводный хор детской школы искусств. Каждый номер был наполнен чувством гордости за свою страну и ее героическое прошлое. Вокалисты-индивидуалы, такие как Дарья Вёревкина, Станислав Жаров, Татьяна Лозенко, Кирилл Матвеев, Кира Смирнова, а также дуэты – Алисы Муцениекс и Маргариты Матросовой – дополнили программу разнообразием.

Не менее зрелищной стала номинация «Хореографическое творчество». На сцене блистали хореографические ансамбли, такие как «Акварель» (рук. А. И. Хайретдинова), «Нарнари» (рук. Н. Ю. Каранадзе), хореографический ансамбль ДШИ «Ритм» (рук. Е. С. Нечева), которые с помощью танца передавали эмоциональную глубину и ценность единства. Каждый из танцевальных коллективов – от Мошаровского и Ворошиловского филиалов Пеновского Центра культуры и досуга до дуэта Софии Ермолаевой и Анастасии Сорокиной и сольного выступления Софии Фёдоровой – сияли на сцене точно так же, как звезды на ночном небе, отражая свет культуры своей страны.

Номинация «Художественное

слово» также была представлена красочно и эмоционально. Народный театр «Бонбоньерка» (рук. Е. В. Никифорова) и юные артисты, такие как Полина Дудкова, Ксения Змеу, Наталья Колосова, Варвара Муругова и Карина Петрова, читали стихотворения и прозаические отрывки, пропитанные духом патриотизма и любви к родной земле.

Номинация «Инструментальное творчество» с участием дуэта Ильи Соловьёва и Кирилла Матвеева добавила в атмосферу фестиваля музыкальную магию. Их исполнение популярных мелодий и народных песен создало непередаваемую атмосферу единства,

напомнив зрителям о том, как музыка объединяет сердца и умы.

Фестиваль «Мы вместе» стал выдающимся событием, которое еще раз подтвердило: талант, дух единства и патриотизм – это то, что будет вечно объединять нас и

двигать вперед. Мы можем быть спокойны за будущее нашей страны, ведь с такими юными патриотами и творцами наше завтра обязательно будет ярким и успешным!

Екатерина ОРЛОВА,
фото автора



Фестиваль семьи и спорта

Первого ноября в кинотеатре «Чайка» состоялось замечательное событие – фестиваль «Семейная команда», организованный в рамках сообщества «Родные-Любимые» Движения Первых. Этот фестиваль стал яркой демонстрацией важности семейных ценностей и активного образа жизни, собрав множество участников и зрителей, которые разделили радость и энергетику праздника.

Фестиваль был подготовлен с заботой о каждой детали. Организаторы составили программу, включающую разнообразные активности, что помогло создать атмосферу веселого состязания и совместного досуга. Фестиваль стал настоящим праздником для всей семьи, объединяющим людей различных возрастов и интересов.

В мероприятии приняли участие 10 команд, состоящих из детей в возрасте от 6 до 18 лет и их родителей. Это позволило не только продемонстрировать физическую подготовленность, но и укрепить связи внутри семьи, создавая уникальные воспоминания. Семьям были предложены восемь ярких конкурсов, которые позволили проявить разнообразные навыки и таланты. Вот некоторые из них: прыжки на скакалке, классики, боулинг, наклоны и планка, метание мяча и прыжки в длину, а также викторина, посвященная знанию о нашей Родине.

Соревнования проходили в дружной атмосфере, полной

веселых эмоций и поддержки. Каждое новое испытание поднимало дух участников и зрителей, создавая истинное спортивное братство. Дети и взрослые поддерживали друг друга криками радости и одобрительными возгласами, что способствовало укреплению командного духа.



По окончании соревнований победители в каждой возрастной категории были награждены дипломами и призами. Это не только принесло радость победителям, но и стало вдохновением для всех участников.

Фестиваль «Семейная команда» стал не просто соревнованием, а настоящим праздником семейных ценностей. Он продемонстрировал, как важно проводить время вместе, поддерживать друг друга и быть активными. В конце концов, крепкая семья – это залог успеха, который помогает справляться с разными жизненными вызовами.



По традиции – конференция

28 октября в обновленном актовом зале Пеновской СОШ им. Е. И. Чайкиной состоялась традиционная IX муниципальная педагогическая конференция. Это событие собрало не только учителей, но и представителей образовательных учреждений, которым важна тема повышения качества образования.

Конференция началась с экскурсии по школе, которая позволила участникам познакомиться с современными условиями обучения. В этом году основное внимание было сосредоточено на теме «Повышение качества обучения: эффективные методики и интересный опыт».

С приветственным словом к коллегам обратились Татьяна Викторовна Борисова, руководитель Отдела образования администрации Пеновского муниципального округа, и Марина Евгеньевна Ларионова, заместитель директора школы. Их теплые слова подбадривали участников и подчеркивали важность совместной работы над совершенствованием образовательного процесса.

Цель конференции заключалась в создании платформы для педагогов, где они могли бы выразить свои взгляды, идеи и размышления по вопросам организации образования и воспитания подрастающего поколения. Обсуждение касалось не только применяемых методов и технологий обучения, но и практических достижений в области педагогики. Кроме того, конференция нацеливалась на популяризацию современных форм и методов организации образовательного процесса, что является актуальной задачей в быстро меняющемся мире.

Обсуждение на конференции проходило в формате круглых столов по различным предметным областям. Но прежде чем перейти к серьезным темам, участников ожидал приятный сюрприз. В начале мероприятия Татьяна Викторовна вручила благодарность губернатора Тверской области учителю русского языка и литературы МБОУ Пеновской СОШ Алле Юрьевне Ивановой. Эта награда стала достойным признанием труда преданного своему делу педагога.

Кроме того, на конференции состоялся мини-концерт, в котором выступили обучающиеся школы. Зажигательные номера представил танцевальный коллектив «Пульс» под руководством педагога дополнительного образования Валентины Николаевны Крыловой. Образцы музыкального мастерства продемонстрировало трио гитаристов ДШИ под управлением Веры Владимировны Нечаевой. Также выступила обучающаяся 8 класса С. Худобина с сольной композицией, а ученица 10 класса К. Козлова порадовала аудиторию чтением прозы. Эти творческие выступления стали прекрасной прелюдией к основной программе и добавили позитивной энергии всему мероприятию.

После творческой части 49 педагогов разделились на семь направлений и сосредоточились на обсуждении одной из ключевых тем в образовании – повышения его качества. Координировали работу секций руководители муниципальных учебно-методических объединений педагогических работников: А. К. Баканова, Т. В. Буйцева, Н. Н. Лебедева, О. В. Михайлова, Н. А. Рыбалко и С. В. Рябочкина. Они обеспечили плодотворное взаимодействие между участниками, создавая атмосферу открытости и доверия.

Все выступления носили практический характер и основывались на личном опыте учителей и образовательных организаций. Каждый педагог представил свои разработки и методические находки, которые помогли повысить уровень обучаемости и заинтересованности учащихся. Особенно приятно было видеть, что все участники конференции уверенно идут в ногу со временем, внимательно следят за изменениями в образовании и своевременно вносят коррективы в свою деятельность.

В процессе обсуждений педагоги обменивались опытом, делились успешными кейсами и представляли инновационные методики обучения, которые уже показали свою эффективность. Обсужденные подходы касались различных аспектов: от использования современных технологий и интерактивных методов преподавания до внедрения систем оценки и мониторинга учебного процесса. Педагоги активно обсуждали, как важно адаптировать образовательные практики к нуждам современных учеников, учитывать их интересы и особенности восприятия информации.

На конференции также были подняты вопросы о важности междисциплинарного подхода в обучении, который позволяет учащимся видеть взаимосвязи между предметами и применять полученные знания в реальной жизни. Участники отмечали, что именно такой подход способствует развитию критического мышления, самостоятельности и творческих способностей у учащихся.

Обсуждая современные образовательные технологии, педагоги подчеркивали важность психолого-педагогического сопровождения, создания комфортной эмоциональной среды для учеников. Это стало особенно актуальным в свете последних изменений в образовательной политике и требований к качеству образования. Важным аспектом обсуждений стали механизмы мотивации учеников, которые, на взгляд педагогов, играют ключевую роль в достижении высоких результатов.

Конференция завершилась общим обсуждением и ре-



зюмированием полученных результатов. Все участники выразили надежду на продолжение подобных встреч, которые способствуют повышению качества образования в Пеновском округе. Высокий уровень интереса и активность педагогов на мероприятии подтвердили, что стремление к саморазвитию и улучшению образовательного процесса являются важными приоритетами для всей педагогической общественности.

В завершение стоит отметить, что такие инициативы, как IX муниципальная педагогическая конференция, играют огромную роль в развитии образовательной среды и создании условий для обмена знаниями и опытом. Совместные усилия педагогов, направленные на повышение качества обучения, обретают новый смысл в контексте необходимости подготовки подрастающего поколения к вызовам современного общества. Это событие стало не только очередной площадкой для обмена мнениями, но и мощным стимулом для дальнейшего профессионального роста всех участников.



ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 365 ОТ 10.09.2025 ПГТ ПЕНО

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского муниципального округа*Продолжение. Начало на 3, 7 стр.*

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.3. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.4. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.5. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.6. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом,

он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории высокого риска, проводятся: выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся: документарная

В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся: инспекционный визит

4.3.4. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля проводятся со следующей периодичностью:

- для категории высокого риска – один раз в 2 года;
- для категории среднего риска – один раз в 3 года;
- для категории умеренного риска – один раз в 5 лет;

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

4.3.5. При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необ-

ходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления Контрольного органа:

- о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;
- о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

- 1) истребование документов;
- 2) получение письменных объяснений;
- 3) экспертиза.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Контрольного органа.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы

зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между Контрольным органом и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме, утвержденной Контрольным органом.

4.5.8. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.9. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона.

4.5.10. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона от 08.08.2024 №289-ФЗ «О внесении изменений в Воздушный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятьдесят часов для микропредприятия.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) экспертиза.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.6.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений, проведение экспертизы осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5., 4.5.6 и 4.5.7 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федеральным законом.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки и в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведения контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Инспекционный визит

4.7.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.7.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;

Продолжение на 11 стр.

ДУМА ПЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 365 ОТ 10.09.2025 ПГТ ПЕНО

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Пеновского муниципального округа*Окончание. Начало на 3.7.10 стр.*

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.

4.7.4. Контрольные действия, предусмотренные пунктом 4.7.2 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6, 4.6.8 – 4.6.10 настоящего Положения.

4.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.8.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона №248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

4.9. Выездное обследование

4.9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.9.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.9.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не

может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.9.4. По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона.

4.9.5. Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 08.08.2024 №289-ФЗ «О внесении изменений в Воздушный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

5. Досудебное обжалование

5.1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 5.2 настоящего положения, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

5.1.1. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 5.2 настоящего положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в установленном положении о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Порядок рассмотрения жалобы определяется положением о виде контроля и, в частности, должен предусматривать, что:

1) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

2) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

3) в случае отсутствия территориального органа контрольного (надзорного) органа и в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятых его центральным аппаратом, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа;

4) в случае отсутствия вышестоящего органа контрольного (надзорного) органа жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя контрольного (надзорного) органа рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа или органом, созданным в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

3. Положением о виде контроля может быть предусмотрено создание в контрольном (надзорном) органе из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных)

мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2024 г. №540-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

11. Информация о решении, указанном в пункте 10 настоящего положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.1.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений заместителя руководителя Контрольного органа и инспекторов (далее также – должностные лица):

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

5.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

5.3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа.

5.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало

или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Контрольным органом.

5.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

5.8. Руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.9. Жалоба должна содержать:

1) наименование Контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации – контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях Контрольного органа и (или) действиях (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

5.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

5.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

5.12. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4. настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотре-

нии жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 5.12 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

5.14. При рассмотрении жалобы Контрольный орган использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.15. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течении 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

5.17. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

5.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.21. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6. Показатели результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства

Перечень показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства приведен в приложении №4 к настоящему Положению.

С приложениями к решению № 365 можно ознакомиться на официальном сайте администрации Пеновского МО пеновский-округ.рф

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Дорогих **Валерия Петровича и Валентину Арсентьевну НИКИТИНЫХ** поздравляем с ЗОЛОТОЙ СВАДЬБОЙ !!!

От всего сердца желаем вам вечно хранить любовь, уважение и теплые чувства друг к другу. Пусть в вашей жизни царят мир, взаимопонимание и гармония. Всегда цените друг друга, будьте счастливы и здоровы. С праздником!



Любимые дети и внуки

Поздравляем **Любовь Александровну ФЕДОТОВУ** с днём рождения!

С днём рождения, родная,
Поздравляем мы тебя.
Ты у нас одна такая,
Очень любим мы тебя.
Лучше бабушки и мамы,
Знаем, в целом мире нет.
Счастья, милая, желаем,
Быть здоровой много лет.



Дочь, внук

РЕКЛАМА

10 ноября в кинотеатре «Чайка» ТВЕРСКАЯ МОДНИЦА будет проводить продажу: пальто, курток, ветровок, кардиганов, трикотажа, сумок. Ждём Вас с 10:00 до 14:00. К

Белорусские куры. На рынке 8 и 15 ноября и каждую субботу с 13:15 до 13:30. Возраст 5-7 месяцев. Рыжие, белые, пестрые. Т. 89113885783. К

Вывоз мусора, перевозка груза, установка опор ЛЭП, МТЗ. Алексей тел.89109349809 К

Ищу строителей для ремонта дома в деревне Малое Ильинское Осташковского района. Телефон для связи: 8 985 512 90 21 Галина К

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьевой Викторией Владимировной, (квалификационный аттестат №69-10-12, ОГРН: 308691323800016, ИНН691300335162, Почтовый адрес: 172735, Россия, Тверская обл., г. Осташков, ул. Урицкого, д. 61, E-mail: ooozemleustroitel@yandex.ru, Тел./факс: 8-48235-523-91, 89108338088, №511, регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 69:25:0000011:1517, расположенного по адресу: Тверская область, Пеновский муниципальный округ, деревня Нечаевщина, в кадастровом квартале 69:25:0000011. Заказчиком кадастровых работ является: Васадзе Инна Николаевна, действующая по доверенности №1 от 30.04.2025 г. от имени Администрации Пеновского муниципального округа, проживающая по адресу: Тверская область, Пеновский район, п. Пено, ул. Физкультурная, д.9а, тел. 8-910-535-41-16. Собрание по вопросу согласования местоположения границ состоится «8» декабря 2025 г. в 10 часов 00 минут, по адресу: Тверская область, п. Пено, ул. 249-й Стрелковой дивизии, д.37, 2-ой этаж, ООО «Землеустроитель».

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Осташков, ул. Урицкого, д.61.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11» ноября 2025 г. по «03» декабря 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «11» ноября 2025 г. по «03» декабря 2025 г., по адресу: Тверская область, п. Пено, ул. 249-й Стрелковой дивизии, д.37, 2-ой этаж, ООО «Землеустроитель».

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласования: все заинтересованные лица в кадастровом квартале 69:25:0000011, Тверская область, Пеновский муниципальный округ, д. Нечаевщина, район д. Нечаевщина, Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр Управления земельными ресурсами Тверской области».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Мастер-классы на любой вкус

Серия мастер-классов сектора по народному творчеству МБУК «Пеновский ЦКД» прошла в кинотеатре «Чайка» во время школьных каникул. Желанием было, чем заняться!

27 октября участники занимались изготовлением народной обережной куклы-столбушки «Мамушка» из ткани (символ плодородия, любви матери-прародительницы к новым поколениям, защиты рода) Участникам потребовались время, внимательность, усидчивость, аккуратность. Следующий мастер-класс прошёл 30 октября. Он порадовал разноцветьем ситцевых лоскутков: участники сделали красивое осеннее панно, украсив его рамкой, сплетённой из ниток и джута.

А 31 октября участники мастер-класса учились делать забавную игрушку – дергунчика



«Совушка» из картона и лоскутков, с помощью ниток, проволоки и бусин. Птица умеет двигать крыльями, забавляя малышей.

Завершающий мастер-класс прошёл первого ноября и назывался «Подарок». Картонные сердечки обклеивали яркими лоскутками ткани и украшали бумажными цветами. На этих сердечках можно будет написать добрые пожелания и подарить их родным людям!

Подготовила и провела мастер-классы заведующий сектором С. В. Миронова, при участии художника-постановщика народного театра Н. Ю. Караназе.

Кроме того, с 1 по 31 октября в фойе кинотеатра «Чайка» размещалась выставка работ участников кружковых объединений МБУК «Пеновский ЦКД», также организованная сектором по народному творчеству.

На каникулах для детворы



Детская библиотека активно развлекала школьников во время осенних каникул.

Так, в один из дней в читальном зале прошло соревнование – практикум ко Дню гражданской обороны. Перво – и второклассники вспоминали номера основных служб, входящих в состав ГО и принимали активное участие в соревнованиях и эстафетах: отвечали на вопросы викторины «Заморочки из бочки», надевали противогазы на скорость, собирали «тревожный чемоданчик», набирали воду на скорость, составляли фоторобот террориста, учились оказывать

первую медицинскую помощь.

Особую благодарность за ответственность и активность хочется выразить Фроловой Александре. Мероприятия прошли очень интересно и весело.

В один из осенних дней в детской библиотеке прошёл игровой экскурс ко Дню народного единства для четвероклассников.

Библиотекари познакомили школьников с историей возникновения праздника, с русскими героями – Кузьмой Мининым и Дмитрием Пожарским, благодаря которым в России заверши-

лось смутное время и начался новый этап истории России. Поговорили о нашей многонациональной стране, о её символах, обычаях, культуре и искусстве. Игровую часть составили командные соревнования, в которых ребятам предстояло объединиться и применить ум, смекалку, быстроту и энтузиазм. В заключение мероприятия было начато оформление панно «Древо единства» из цветных ладошек, на которых ребята писали свои имена.

С. Е. Михайлова, заведующая детской библиотекой

ИНДЕКС ИЗДАНИЯ: 51663

Свидетельство о регистрации ПИ № 5-0396 выдано Верхневолжским межрегиональным территориальным управлением МПТР России

Главный редактор
Орлова Е. 3.

ИЗДАТЕЛЬ: АНО «РЕДАКЦИЯ
ГАЗЕТЫ «ЗВЕЗДА»
Режим работы: с 9 до 18 часов.

Адрес редакции и издателя: 172770, Тверская обл., пгт. Пено, улица Советская, д. 18.
E-mail: penozvezda@rambler.ru,
penogazeta@mail.ru
Телефоны 2-37-18, 2-41-72, 2-32-49

Редакция в переписку не вступает, рукописи не рецензирует и не возвращает, ответственности за содержание рекламы и других материалов на коммерческой основе не несёт. Мнения авторов публикуемых материалов не обязательно отражают точку зрения редакции. Материалы, обозначенные К, публикуются на платной основе.

Учредители газеты: администрация Пеновского муниципального округа Тверской области, АНО «Редакция газеты «Звезда»

Выпуск издания осуществлен при финансовой поддержке Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Отпечатано в ООО «Типография «КП – Москва» Адрес: 141407, Московская обл, г.о. Химки, г. Химки, Нагорное шоссе, стр.2, к.9.

Подписано в печать по графику и фактически 04.11.2025 г. в 17:00. Заказ 4360 Тираж 900